




государственное автономное учреждение  
Калининградской области  
профессиональная образовательная организация  
**«КОЛЛЕДЖ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**УП 04. Учебная практика**

**Специальность 54.02.01 Дизайн (по отраслям)**

**СОГЛАСОВАНО**  
Заместитель директора по УМР  
ГАУ КО «Колледж предпринимательства»

  
**Ю.И. Бурыкина**  
30 июня 2021 года

  
**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГАУ КО  
«Колледж предпринимательства»  
Л.Н. Копцева  
30 июня 2021 года

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Организация-разработчик: государственное автономное учреждение Калининградской области профессиональная образовательная организация «Колледж предпринимательства»

Разработчики:  
Шауберт Е.А. - ГАУ КО «Колледж предпринимательства», зав. отделения дизайна, преподаватель

Рассмотрена на заседании отделения дизайна, Протокол № 6 от 30.06.2021

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ  
ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ НАВЫКОВ)**
- 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИК ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С  
ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

# 1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ

## УП.04 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 54.02.01 Дизайн (по отраслям), состоящей в блоке ПМ 04 «Организация работы коллектива исполнителей».

### 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общепрофессиональная дисциплина, входящая в профессиональный модуль ПМ.04

Реализация программы учебной практики предполагает существующие учебные аудитории учебного заведения. Сроки проведения практики: согласно учебному плану

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК2 организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК.3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК.4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК5 использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6 работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК.7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК.8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК.9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Обучающийся должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК4.1. Составлять конкретные задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт

ПК4.2. Планировать собственную деятельность.

ПК4.3. Контролировать сроки и качество выполненных заданий.

Формируемые общие и профессиональные компетенции (ОК и ПК) согласно ФГОС соответствуют общим трудовым функциям и трудовым функциям профессионального стандарта.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы практики:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 36 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### 2.1. Тематический план учебной практики УП 04. Учебная практика

Коды формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля	Объем времени, отводимый на практику (час., нед.)	Сроки проведения
ПК 4.1-4.3	ПМ 04 «Организация работы коллектива исполнителей».	1 неделя (36 часов)	4 курс VII семестр

### 2.2. Содержание обучения по учебной практике УП 04

Наименование разделов учебной практики и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень усвоения
1	2	3	
<b>Раздел 1</b> <b>Общее ознакомление со структурой и организацией работы в дизайн-организациях</b>		<b>36</b>	
<b>Тема: Проверка качества оказания услуг</b>	<b>Содержание</b>		<b>36</b>
	1.	Введение. Общее ознакомление со структурой и организацией работы в организации/ Организация работы отдела контроля качества продукции (услуги)	6

	2.	Изучение принципов построения производственной структуры предприятия	6	2,3
	3.	Изучение условий формирования клиентской базы.	6	2,3
	4.	Формирование работоспособных групп исполнителей.	6	2,3
	5.	Изучение основ делового общения в трудовом коллективе	6	2,3
	6.	Прогнозирование и анализ. Составление отчетной документации по практике. Зачет	6	3

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3.–продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

учебной дисциплины УП 04. Учебная практика предполагает освоение обучающимися профессиональных и общих компетенций в условиях организаций, имеющих оснащение рабочих мест: Реализация программы производственной практики предполагает наличие баз практики по городу и области. С руководителями баз практики заключаются договора; обучающиеся направляются для прохождения практики, согласно графику, и при наличии направлений от учебного заведения. Реализация программы предполагает наличие места для проведения практики, сбора и обработки данных

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета экономики и менеджмента.

Оборудование учебного кабинета

посадочные места по количеству обучающихся;

рабочее место преподавателя;

комплект учебно-методической документации;

наглядные пособия (плакаты, схемы, таблицы);

Технические средства обучения: ноутбук, комплекс презентационных слайдов по темам курса

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

1 Казначевская Г.В. Менеджмент: учебник/ Г.В. Казначевская. – М.: КНОРУС, 2018. – 240 с.

2 Кибанов А.Я. Управление персоналом: учебное пособие/ А.Я. Кибанов. – М.: КНОРУС, 2019. – 202 с.

3 Грибов В.Д. Основы экономики, менеджмента и маркетинга: учебное пособие/ В.Д.Грибов.- М.: КНОРУС. 2017.- 224 с.

4 Кабушкин Н.И. Основы менеджмента: учебное пособие / Н.И. Кабушкин. М.: Новое знание. 2017. 336 с.



### **Дополнительные источники:**

- 1 Лукашевич В.В. Основы управления персоналом: учебное пособие/ В.В. Лукашевич.- М.: КНОРУС, 2018.- 240 с.
- 2 Попова А.А. Менеджмент: практикум: учебное пособие/ А.А. Попова. – Ростов н/Д: Феникс, 2018. – 252 с.
- 3 Драчева Е.Л. Менеджмент: учеб. пособие для студентов учреждений сред. Проф. Образования / Е.Л. Драчева, Л.И. Юликов. – М.: Академия, 2019. – 288 с.
- 4 Рой О.М. Теория управления: Учебное пособие/ О.М. Рой. – СПб.: Питер, 2018. – 256 с.
- 5 Виханский О.С., Наумов А.И. Менеджмент: Учебник/ О.С. Виханский, А.И. Наумов. – М.: Гардарики, 2019.- 528 с.

### **Интернет-ресурсы:**

- 1 <http://www.md-managment.ru>
- 2 <http://www.dis.ru/manag> - сайт журнала «Менеджмент в России и за рубежом»
- 3 <http://www.top-personal.ru> - сайт журнала «Управление персоналом»
- 4 <http://www.consultant.ru>

### **3.3. Требования к руководителям практики от образовательного учреждения и организации**

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам):

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

Руководство практикой могут осуществлять дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарного курса, а также общепрофессиональных дисциплин с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже 1–го раза в 3 года. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является

обязательным.

В целях реализации компетентного подхода при освоении модуля предусматривается использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (лекционно-семинарские формы проведения занятий, практикумы, рейтинговая технология оценки знаний студентов, информационно-коммуникационные технологии, игровые технологии). Консультационная помощь студентам осуществляется в индивидуальной и групповой формах.

Обязательным условием изучения профессионального модуля «Организация работы коллектива исполнителей» является освоение междисциплинарного курса «Основы менеджмента, управление персоналом».

Реализация программы модуля предполагает проведение практических занятий в рамках освоения междисциплинарного курса «Основы менеджмента, управление персоналом».

С целью более глубокого изучения материала, развития способности принимать самостоятельные решения, по каждому разделу курса предусматривается самостоятельная работа студентов.

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Организация работы коллектива исполнителей» является освоение междисциплинарного курса.

Реализация программы модуля предполагает проведение концентрированной производственной практики. Аттестация по итогам производственной практики проводится в виде дифференцированного зачета.

Освоение программы модуля базируется на изучение дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла и дисциплин математического и естественнонаучного цикла.

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Контроль над выполнением обучающимися программы практики осуществляется в конце семестра, предполагающем учебную практику.

Защита отчетов по практике проходит в виде зачета на последнем занятии. Все виды контроля направлены на выявление грамотного выполнения поставленных задач в ходе реализации проектов.

**По итогам учебной практики по профилю специальности студенты представляют:**

- отчёт по практике в папке формата А4

**Основные показатели оценки:**

- соответствие работы полученному заданию;
- соответствие задания для реализации дизайн-проекта технологическим картам с учетом техники безопасности производимых работ, охраной труда.
- соответствие качества выполненных заданий стандартам качества;
- аргументированность и полнота объяснения в отчетной документации;
- активность и инициативность в процессе прохождения учебной практики;
- своевременность сдачи заданий и отчета;
- рациональное распределение времени на все этапы решения задачи;
- оперативность поиска и результативность использования информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач;
- цельность (работа имеет законченный вид).

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК2 организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК.3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них	Текущий контроль в форме: – проектного задания; – поискового задания - практических работ - просмотра, защиты - дифференцированного зачета

<p>ответственность.</p> <p>ОК.4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.</p> <p>ОК5 использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6 работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p> <p>ОК.7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК.8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p> <p>ОК.9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности..</p>	
--	--

## **5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИК ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по собственной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, прохождение учебных практик базируется на следующих возможностях: обеспечение внеаудиторной работы со студентами, в том числе, в электронной образовательной среде с использованием

дистанционных форм обучения, возможностей интернет-ресурсов, индивидуальных консультаций и т.д.

### **Особенности содержания практики**

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от учебного заведения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

### **Особенности организации трудовой деятельности обучающихся**

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся данной категории после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

### **Особенности руководства практикой**

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

- учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от колледжа
- корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;
- помощь волонтеров из числа обучающихся. Волонтеры оказывают обучающимся данной категории необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте;

передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями практики.